
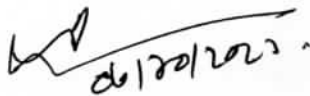


জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনায় গৃহীত

কার্যক্রমের বাস্তবায়ন অগ্রগতি নিম্নরূপ:

- ০১। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির সভা ২৯/০৯/২০২১ তারিখে সভা অনুষ্ঠিত হবে।
- ০২। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো অনুযায়ী কার্য সম্পাদন হচ্ছে;
- ০৩। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রশিক্ষণ নীতিমালা অনুযায়ী প্রধান ও বিভাগীয় কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য বছরে ৫০ ঘন্টা নিবিড় প্রশিক্ষণ অব্যাহত রয়েছে।
- ০৪। প্রধান কার্যালয়ে অনুসৃত Automation Software এর কার্যক্রম বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা, চট্টগ্রাম, খুলনা, বরিশাল, রংপুর ও রাজশাহীতে শুরু করা হয়েছে।
- ০৫। প্রজাতন্ত্রের ১১-২০ গ্রেডে কর্মরত সরকারি কর্মচারীদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তি/শিক্ষা সহায়তা (২) অক্ষম/অবসরপ্রাপ্ত/মৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তির কার্যক্রম অনলাইনে সম্পাদন করা হচ্ছে এবং অনুদানের টাকা EFT এর মাধ্যমে কর্মচারীর অ্যাকাউন্টে প্রেরণ করা হচ্ছে।
- ০৬। কল্যাণভাতা, যৌথবীমা ও দাফন/অন্ত্যেষ্টিক্রিয়া অনুদানের জন্য নতুন সফটওয়্যার প্রস্তুত করা হয়েছে এবং উক্ত অনুদান কার্যক্রম ৩১ ডিসেম্বর, ২০২১ তারিখের মধ্যে সকল বিভাগীয় কার্যালয়ে অনলাইনের মাধ্যমে সম্পাদন করা হবে।
- ০৭। বোর্ডের সকল অনলাইন সেবা একটি প্ল্যাটফর্মে একই ডোমেইন এর আওতায় আনার লক্ষ্যে Unique Registration System প্রণয়ন করে অনলাইন সফটওয়্যার এর সাথে সমন্বয়পূর্বক বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিসি) এর ডাটা সেন্টারে হোস্টিং করা হয়েছে। এটি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত একটি পরিপত্র ১৩/১২/২০২০ তারিখে জারি করা হয়েছে।
- ০৮। প্রধান কার্যালয়ের ই-ফাইলিং এর কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে এবং বিভাগীয় কার্যালয়ে ৩১ ডিসেম্বর, ২০২১ তারিখের মধ্যে ই-ফাইলিং এর কার্যক্রম চালু করা হবে।
- ০৯। চিকিৎসা বাবদ বোর্ডের সুপারিশ অনুযায়ী অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারী নিজে আমৃত্যু এবং তাঁর পরিবারের সদস্যগণ ৭৫ (পঁচাত্তর) বৎসর পর্যন্ত অনুদানের সুবিধা প্রাপ্য হবেন এবং মৃত কর্মচারীর ক্ষেত্রে তিনি জীবিত থাকলে যে তারিখে তাঁর বয়স ৭৫ (পঁচাত্তর) বৎসর হতো সে তারিখ পর্যন্ত তাঁর পরিবারের সদস্যগণ উক্ত অনুদানের সুবিধা প্রাপ্য হবে।

  
৩/১২/২১  
মোঃ সাঈফুর রহমান ইসলাম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

  
৩/১২/২১  
এ.কে.এম আজিজুল হক  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	-	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ -	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২ ১৫/১২/২০২১ ১৫/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	১ ১৫/১২/২০২১	-	১ ১৫/০৬/২০২২			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১০/১০/২১ ১০/০১/২২ ১০/০৪/২২ ১০/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০/১০/২১ ১০/১০/২১	১০/০১/২২	১০/০৪/২২	১০/০৭/২২			
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	০৫/১০/২১ ০৫/০১/২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৫/১০/২১	০৫/০১/২২	০৫/০৪/২২	০৫/০৭/২২			

৩০/১০/২১  
মোঃ শামীমুল ইসলাম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
কম্প্লেক্স জাতীয় বাংলাদেশ সরকার

০৬/১০/২১  
এ.কে.এম আজিজুল হক  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত				০৫/০৪/২২ ০৫/০৭/২২	অর্জন	০৩/১০/২১						
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২২			
						অর্জন	-						
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....৮</b>													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২১						
						অর্জন	৩১/০৭/২১						
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
		৪	তারিখ		৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২১					

৩/১২/২১ মোঃ শরীফুল ইসলাম  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

৩/১২/২১ উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.১ “কল্যাণভাতা, যৌথবীমা ও দাফন অনুদান” এর অনলাইন সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	প্রয়োজনীয় সময়			পরিচালক (প্রশাসন)		অর্জন	-						
৩.২ বোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেনশন ইএফটি এর মাধ্যমে প্রেরণ	প্রয়োজনীয় সময়	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২০/৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				২০/৬/২২			
						অর্জন	-						
৩.৩ সেবাপ্রার্থীদেরকে সেবার অর্থ মঞ্জুরির বিষয়টি মোবাইলে অবহিতকরণ	অবহিতকরণকৃত	৪	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
৩.৪ বিভাগীয় পর্যায়ে সেবা খাতে মঞ্জুরিকৃত অর্থ ও ব্যাংক হিসাবের সাথে সমন্বয় সংক্রান্ত সভা আয়োজন	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
৩.৫ ভাল কাজের ভিত্তিতে ত্রৈমাসিক সেরা কর্মচারী নির্বাচন ও পুরস্কৃতকরণ	নির্বাচিত ও পুরস্কৃত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১০/১০/২১ ১০/০১/২২ ১০/০৪/২২ ১০/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/২১	১০/০১/২২	১০/০৪/২২	১০/০৭/২২			
						অর্জন	১০/১০/২১						

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



মোঃ শকীফুল হুসেন  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



এ.কে.এম আজিজুল হক  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড