



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (১১ তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.bkbb.gov.bd



নথি নং ০৫.৮১.০০০০.০০৭.২৫.০০১.২২. ৪৪২

তারিখ: ২৯/০৬/২০২২


বিষয়: জুলাই-ডিসেম্বর/২০২২ মেয়াদে অনুষ্ঠিতব্য প্রশিক্ষণ পাঠ্যক্রম এর বিবরণী অনুযায়ী বোর্ড এর প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

সূত্র: আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ১৪ জুন, ২০২২ তারিখের ০৫.০১.০০০০.০৬১.১৬.৩০৪.২২-৮৭০ নং স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয়ে আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকায় ২০২২-২৩ অর্থবছরের (জুলাই-ডিসেম্বর) প্রথম ০৬ মাসে অনুষ্ঠিতব্য বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

ক্রমিক	পাঠ্যক্রমের নাম	মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীর নাম ও পদবি	মেয়াদ/তারিখ	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	মোবাইল নম্বর
জুলাই-২০২২					
০১।	Conduct and Discipline Course (আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স)	জনাব মোঃ আবু সুফিয়ান খান সহকারী প্রশাসনিক কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	০৫ দিন ০৩-০৭ জুলাই	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৯১৩২০৪৭২৮
০২।	Procurement Management Course প্রকিউরমেন্ট ব্যবস্থাপনা কোর্স	জনাব মোঃ আমিনুল মোস্তফা সহকারী পরিচালক (কল্যাণ) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ১৭-২৮ জুলাই	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৫১৬১৫৫০২২
০৩।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব শামীম সরদার বার্তাবাহক প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ২৪ জুলাই-০৪ আগস্ট	১৭-২০ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৬৮২৫৭৫৯১২
০৪।	Workshop on Right to Information (RTI) তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা	জনাব আছফিয়া মেহবুবা প্রোগ্রামার প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	০১ দিন ২৭ জুলাই	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৭১৫২৪৮০৭৪
০৫।	Information & Communication Technology (ICT) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কোর্স	জনাব আব্দুল আউয়াল সহকারী কল্যাণ কর্মকর্তা বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ	১২ দিন ৩১ জুলাই-১১ আগস্ট	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৭৩৯০৬৯৯০০
আগস্ট-২০২২					
০১।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মোঃ আবু হাসান গবেষণা কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	২৬ দিন ২১ আগস্ট-১৫ সেপ্টেম্বর	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৯২০৮২২৯৩৬
০২।	Information & Communication Technology Course (ICT) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কোর্স	জনাব মোঃ ইকরাম হোসেন অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ২৮ আগস্ট-০৮ সেপ্টেম্বর	১৩-১৬ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৭৯৫৬০০১৮৮
সেপ্টেম্বর-২০২২					
০১।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম অফিস সহায়ক বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ১১-২২ সেপ্টেম্বর	১৭-২০ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৯৮৩৯১৮৯৯৫
০২।	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	জনাব খন্দকার মাহবুবা হিসাবরক্ষণ অফিসার প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ১৮-২৯ সেপ্টেম্বর	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৯১১২৭০৩৭৯
০৩।	Workshop on National Integrity Strategy (NIS) জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কর্মশালা	জনাব সুমাইয়া সায়মা সহকারী প্রোগ্রামার প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	০১ দিন ২৮ সেপ্টেম্বর	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৮৫৬২৮৯৪০৫

অক্টোবর-২০২২					
০১।	Financial Management Course আর্থিক ব্যবস্থাপনা কোর্স	রোকসানা আক্তার সহকারী হিসাবরক্ষণ অফিসার বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ১৬-২৭ অক্টোবর	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৭৫৮৮৪৭১৩১
০২।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মাহমুদুল হাসানা অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১৯ দিন ২৩ অক্টোবর-১০ নভেম্বর	১৩-১৬ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৩০৩২৬৩৪৬৬
নভেম্বর-২০২২					
০১।	Communicative English Course কমিউনিকিটিভ ইংলিশ কোর্স	জনাব মোঃ শরীফুল ইসলাম সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১২ দিন ০৬-১৭ নভেম্বর	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৫৫২৪৭৯২৪৬
০২।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম সহকারী কল্যাণ কর্মকর্তা প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	২৬ দিন ১৩ নভেম্বর-০৮ ডিসেম্বর	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৭১১২৪৩৩৩৯
০৩।	Workshop on Public Procurement	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	০১ দিন ২৮ নভেম্বর	৯ম অথবা তদুর্ধ্ব গ্রেডের কর্মচারী	০১৯১১০৪৭৬০৭
ডিসেম্বর-২০২২					
০১।	Information & Communication Technology (ICT) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি কোর্স	জনাব রফিকুল ইসলাম কল্যাণ কর্মকর্তা বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ	১২ দিন ০৪-১৫ নভেম্বর	১০-১২ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৯৯৩৭৭৯৮৯৫
০২।	Fundamental Training Course মৌলিক প্রশিক্ষণ কোর্স	জনাব মোঃ ইউসুফ আলী অফিস সহকারী কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	১৯ দিন ১১-১৯ ডিসেম্বর	১৩-১৬ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৭১৪৪৭২২০৯
০৩।	Conduct and Discipline Course আচরণ ও শৃঙ্খলা কোর্স	জনাব আইরিন সুলতানা উচ্চমান সহকারী প্রধান কার্যালয়, ঢাকা	০৫ দিন ১৮-২২ ডিসেম্বর	১৩-১৬ তম মূল গ্রেডের কর্মচারী	০১৯১৮২৭৭৬৯২


 (ফাতেমা তুজ জোহরা উপমা)
 উপপরিচালক (প্রশাসন)
 ফোন: ৪৮৩১০৮০৫

ই-মেইল-ddadmin@bkkb.gov.bd

উপপরিচালক (উপসচিব)
 আরপিএটিসি, ঢাকা
 ফোন: ৪৮৩১২৫০১
 ই-মেইল: sabbir24th@gmail.com

অনুলিপি:

০১। মহাপরিচালকের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।