

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
কল্যাণ তহবিল
১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (১১ তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(www.bkkb.gov.bd)

বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীর সন্তানদের শিক্ষা বৃত্তি আবেদনফরম
(কল্যাণ তহবিল ও যৌথবীমা তহবিলের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

“ক” অংশ
(কর্মচারী কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

- ০১। (ক) কর্মচারীর নাম (বাংলায়)
(ইংরেজিতে বড় অক্ষরে)
- (খ) পিতা/স্বামীর নাম (বাংলায়)
(ইংরেজিতে বড় অক্ষরে)
- (গ) কর্মচারীর জন্ম তারিখ
- (ঘ) পদবি (বাংলায়)
(ইংরেজিতে বড় অক্ষরে)
- (ঙ) জাতীয় পরিচয় পত্র নং (সত্যায়িত ফটোকপি
সংযুক্ত করতে হবে)
- (চ) ব্যাংক হিসাব নম্বর,
ব্যাংকের নাম, শাখার নাম (জেলাসহ) ও
ব্যাংক শাখার রাউটিং নম্বর (বাধ্যতামূলক)
- (ছ) অফিসের নাম ও ঠিকানা
- (জ) মূলবেতন ও বেতন স্কেল
- ০২। কর্মচারী মৃত্যুবরণ করলে
(ক) প্রকৃত অভিভাবকের নাম
- (খ) প্রকৃত অভিভাবকের ব্যাংক হিসাব নম্বর,
ব্যাংকের নাম, শাখার নাম (জেলাসহ) ও
ব্যাংক শাখার রাউটিং নম্বর (বাধ্যতামূলক)

- ০৩। যে ছাত্র/ ছাত্রীর জন্য সাহায্য চাওয়া হয়েছে নাম শ্রেণি
তার/তাদের নাম ও শ্রেণিঃ (১)
(২)

আমি শপথপূর্বক ঘোষণা করছি যে আমার সন্তান/সন্তানদের এ শিক্ষাবৃত্তির জন্য আর কোন আবেদন করিনি এবং উপরোক্ত তথ্যাদি সঠিক।

.....
কর্মচারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

“খ” অংশ
(অফিস প্রধান কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনাব/জনাবা
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড কল্যাণ তহবিল/যোথবীমা তহবিলের নিয়মিত কর্মচারী হিসেবে... ..
পদে কর্মরত আছেন/ছিলেন। উপরে বর্ণিত তার তথ্যাবলি সঠিক। তার পুনরুৎপাদনা
... .. এর নামে শিক্ষা-বৃত্তি মঞ্জুর করা যেতে পারে।

তারিখঃ

কর্মকর্তার স্বাক্ষর

পদবি ও নামযুক্ত সিল

“গ” অংশ(১নং সত্তানের জন্য)
(ছাত্র/ছাত্রী কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

- ১। ছাত্র/ছাত্রীর নাম (বাংলায়)
- (ইংরেজিতে বড় অক্ষরে)
- ২। পিতা/মাতার নাম ও পদবিঃ
- ৩। বর্তমানে অধ্যয়নরত শ্রেণি/কোর্সের নাম.....
- ৪। অধ্যয়নরত শ্রেণি/কোর্সের শিক্ষা কাল
- ৫। যে প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত তার নাম ও ঠিকানা
-
-

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর ও তারিখ

“ঘ” অংশ

(ছাত্র/ছাত্রী যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত, সে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র শিক্ষা-প্রতিষ্ঠানে শ্রেণি/কোর্সে
অধ্যয়নরত পিতা/মাতাঃ একজন
নিয়মিত ছাত্র/ছাত্রী। আবেদনের “গ” অংশে যে সকল তথ্য প্রদান করেছে তা সঠিক।

আমার জানা ও বিশ্বাস মতে সে উত্তম চরিত্রের অধিকারী এবং তার আচরণ ও শিক্ষাগত অগ্রগতি সন্তোষজনক। আমি
..... এর নামে শিক্ষা-বৃত্তি মঞ্জুরির সুপারিশ করছি।

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা

.....
.....

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধানের স্বাক্ষর
এবং নামযুক্ত সিল।

“ঙ” অংশ(২নং সন্তানের জন্য)
(ছাত্র/ছাত্রী কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

- ১। ছাত্র/ছাত্রীর নাম (বাংলায়)
- (ইংরেজিতে বড় অক্ষরে)
- ২। পিতা/মাতার নাম ও পদবিঃ
- ৩। বর্তমানে অধ্যয়নরত শ্রেণি/কোর্সের নাম.....
- ৪। অধ্যয়নরত শ্রেণি/কোর্সের শিক্ষা কাল.....
- ৫। যে প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত তার নাম ও ঠিকানা
-
-

ছাত্র/ছাত্রীর স্বাক্ষর ও তারিখ

(“চ” অংশ)

(ছাত্র/ছাত্রী যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত, সে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক পূরণ করতে হবে)

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র শিক্ষা-প্রতিষ্ঠানে শ্রেণি/কোর্সে
অধ্যয়নরত পিতা/মাতাঃ একজন
নিয়মিত ছাত্র/ছাত্রী। আবেদনের “ঙ” অংশে যে সকল তথ্য প্রদান করেছে তা সঠিক।

আমার জানা ও বিশ্বাস মতে সে উত্তম চরিত্রের অধিকারী এবং তার আচরণ ও শিক্ষাগত অগ্রগতি সন্তোষজনক। আমি
..... এর নামে শিক্ষা-বৃত্তি মঞ্জুরির সুপারিশ করছি।

প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা
.....
.....

শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধানের স্বাক্ষর
এবং নামযুক্ত সিল।

নিয়মাবলিঃ

- (ক) বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড কল্যাণ তহবিল ও যৌথবীমা তহবিলের ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীগণই তাদের সন্তানদের শিক্ষাবৃত্তির জন্য আবেদন করতে পারবেন। কোন কর্মচারী দুয়ের অধিক সন্তানের জন্য শিক্ষা-বৃত্তি পাওয়ার যোগ্য হবে না।
- (খ) যে ক্ষেত্রে স্বামী/স্ত্রী উভয়ই বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডে চাকরিতে নিযুক্ত আছেন সে ক্ষেত্রে কেবল একজন শিক্ষাবৃত্তি লাভের জন্য আবেদন করতে পারবেন।
- (গ) নিজস্ব সন্তান ব্যতীত কর্মচারীদের আশ্রিতগণ এ সাহায্য লাভের অধিকারী হবে না।
- (ঘ) কর্মচারীর বয়স ৬৭ বছরের মধ্যে হতে হবে।
- (ঙ) আবেদন ফরমের প্রতিটি কলাম সঠিক তথ্যসহ যথাযথভাবে পূরণ এবং ব্যাংক হিসাব নমবরের তথ্য সংক্রান্ত “ক” অংশের ২(খ) অবশ্যই পূরণ করতে হবে। অসম্পূর্ণ/সন্দেহযুক্ত/ক্রটিপূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- (চ) আবেদন ফরম www.bkkb.gov.bd ওয়েবসাইট থেকে সংগ্রহ এবং পূরণকৃত আবেদনসমূহ একটি ফরওয়ার্ডিং এর মাধ্যমে নিম্নলিখিত অফিসসমূহে জমা দেয়া যাবে।

- ১) ঢাকা মহানগরীর ক্ষেত্রেঃ মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (১১তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) ঢাকা বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় অফিস, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৩য় তলা) সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩) চট্টগ্রাম বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় অফিস, সরকারি কার্য ভবন ১, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম।
- ৪) রাজশাহী বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় অফিস, রাজশাহী।
- ৫) খুলনা বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় অফিস, খুলনা বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় বয়রা, খুলনা।
- ৬) বরিশাল বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় অফিস, কাশিপুর, বরিশাল।
- ৭) সিলেট বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় অফিস, আলমপুর, সিলেট।
- ৮) রংপুর বিভাগের ক্ষেত্রেঃ উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় রংপুর।