

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড  
 ১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন (১১তলা)  
 সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
[www.bkbb.gov.bd](http://www.bkbb.gov.bd)

**বিষয় : বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের ০২/০৮/২০১৮ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ১২তম সমষ্ট সভার কার্যবিবরণী।**

**সভাপতি** : মোঃ আসাদুল ইসলাম (সচিব)  
 মহাপরিচালক  
 বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড।  
**সভার তারিখ** : ০২/০৮/২০১৮ খ্রি.  
**সময়** : সকাল ১০.০০ ঘটিকা  
**সভার স্থান** : বোর্ডের সভা কক্ষ।  
**সভায় কর্মকর্তাগণের উপস্থিতি :** পরিশিষ্ট ‘ক’ দ্রষ্টব্য।

২। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং সভার কার্যপত্র উপস্থাপনের জন্য পরিচালক (প্রশাসন)-কে অনুরোধ করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে পরিচালক (প্রশাসন) আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন।

৩। পরিচালক (প্রশাসন) সভায় অবহিত করেন যে, বোর্ডের ২৪/১২/২০১৭ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ১২তম সমষ্ট সভার কার্যবিবরণী বোর্ডের সকল কর্মকর্তাগণের নিকট যথাসময়ে প্রেরণ করা হয়েছে। কার্যবিবরণীর সংশোধন/সংযোজন সম্পর্কে কোন মন্তব্য পাওয়া যায়নি। এ বিষয়ে আলোচনাতে সর্বসম্মতভাবে কার্যবিবরণীটি নিশ্চিত (Confirm) করা হয়।

৪। পরিচালক (প্রশাসন) সভায় ২৪/১২/২০১৭ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত ১২তম সমষ্ট সভার সিদ্ধান্তের আলোকে বাস্তবায়ন অগ্রগতি এবং আলোচ্যসূচি অনুযায়ী অন্যান্য বিষয় উপস্থাপন করেন। সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্তের বিবরণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো :

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১।	বোর্ডের নিজস্ব কমিউনিটি সেন্টারের সর্বোচ্চ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	পরিচালক (প্রশাসন) সভায় উল্লেখ করেন যে, চট্টগ্রামে অবস্থিত কমিউনিটি সেন্টারের স্থানে নতুনভাবে বহতল ভবন নির্মাণের লক্ষ্যে ফ্লোরভিত্তিক পরিকল্পনা প্রতিষ্ঠাক্ষর করে ১৯/০৯/২০১৭ খ্রি. তারিখে স্থাপত্য অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়। চট্টগ্রামের বহতল ভবনের নকশা প্রণয়নের জন্য স্থাপত্য অধিদপ্তরকে নকশা প্রণয়ন করে বোর্ডের নিকট হস্তান্তর করার জন্য পুনরায় তাগিদ পত্র দেওয়া হয়েছিল। স্থাপত্য অধিদপ্তরে সর্বশেষ অবস্থা আরেকবার খৌজ নেওয়ার কথা বলেন। আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিজস্ব তত্ত্বাবধানে নকশা তৈরির বাজেটের বিষয়ে কথা বলেন। সভায় আরও অবহিত করা হয় যে, চট্টগ্রামস্থ কমিউনিটি সেন্টারটি PWD নামে রয়েছে। এটা বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের আওতায় আনার জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় বরাবর চিঠি দিতে হবে। খুলনা কল্যাণ কেন্দ্রের (অডিটরিয়াম) সংস্কারপূর্বক ব্যবহার উপযোগী করতে কত টাকা খরচ হতে পারে তার Estimate করে অতিদুর্ত সময়ে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	বোর্ডের চট্টগ্রাম কমিউনিটি সেন্টারের স্থানে বহতল ভবন নির্মাণের জন্য নকশা প্রণয়নের বিষয়ে স্থাপত্য অধিদপ্তরে সর্বশেষ অবস্থা জানার জন্য আরেকবার খৌজ নিতে হবে এবং ভবনের নকশা প্রণয়নের অগ্রগতি না হলে আগামী এক মাসের মধ্যে আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে নিজস্ব তত্ত্বাবধানে নকশা তৈরীর জন্য বাজেট জানাতে হবে। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের যে সব জমি বোর্ডের দখলে এবং ব্যবহার করা হচ্ছে কিন্তু মালিকানা বোর্ডের নেই সেসব জমির মালিকানা আনার জন্য (লৌজ বা ক্রয়ের মাধ্যমে) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় বরাবর চিঠি দিতে হবে। খুলনা কল্যাণ কেন্দ্রের (অডিটরিয়াম) সংস্কারপূর্বক ব্যবহার উপযোগী করতে কত টাকা খরচ হতে পারে তার Estimate করে অতিদুর্ত সময়ে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	১। পরিচালক (উন্নয়ন) বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়। ২। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম ও খুলনা।

০২।	<p><b>মাসিক কল্যাণ ভাতার কার্ডভিত্তিক হিসাব ব্যাংক ও বোর্ডের প্রধান এবং বিভাগীয় কার্যালয়সমূহের রিকনসাইল করে সম্পন্ন করা</b></p>	<p>সভায় অবহিত করা হয় যে, সোনালী ব্যাংক রমনা কর্পোরেট শাখা তাদের সংশ্লিষ্ট সকল শাখা হতে মেয়াদোভীর্ণ আদেশনামা ফেরত এবং ২০০৬ থেকে ২০১৭ পর্যন্ত হিসাব রিকনসাইলের কাজ ২ মাসের মধ্যে সম্পন্ন করবেন।</p> <p>বিভাগীয় কার্যালয় চট্টগ্রাম, রাজশাহী, খুলনা ও রংপুরের রিকনসাইল ২০১৫ সাল পর্যন্ত সম্পন্ন করা হয়েছে এবং ২০১৭ সাল পর্যন্ত দ্রুত সম্পন্ন করবেন।</p> <p>উপপরিচালকগণ সভায় অবহিত করেন যে, ব্যাংকের সঙ্গে একত্রে কয়েক বছরের রিকনসাইল করতে হিসাবের গড়মিলসহ স্বচ্ছতার প্রশ্নে বেশ কিছু জটিলতার সম্মুখীন হতে হচ্ছে। বছরে চার কিসিতে ব্যাংকে টাকা পাঠানো হয়। ১ম কিসির টাকা পাঠানোর পূর্বে আগের কিসির রিপোর্ট এবং প্রতি কিসিতে কতগুলো কার্ড অনুমোদন হচ্ছে তার তালিকা প্রধান কার্যালয়ে পাঠানো নিশ্চিত করার ব্যাপারে সবাই অভিমত ব্যক্ত করেন।</p> <p>উভয় পক্ষের যথেষ্ট তথ্য না থাকার কারণে ঢাকা বিভাগীয় কার্যালয়ের রিকনসাইল সম্পন্ন করা সম্ভব হচ্ছে না। রিকনসাইল সম্পন্ন করাল জন্য পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণ করা যেতে পারে।</p>	<p>(১) বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণ সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট কর্পোরেট শাখার সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগের মাধ্যমে ২০০৬ সন থেকে ২০১৭ পর্যন্ত হিসাব রিকনসাইল কাজ দ্রুত শেষ করবেন;</p> <p>(২) কোন অর্থবছরে কতগুলো কার্ড উত্তীর্ণ হচ্ছে তার রিপোর্ট করতে হবে। গত অর্থবছরের রিপোর্ট আগামী ১ মাসের মধ্যে করতে হবে।</p> <p>(৩) সোনালী ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে ১ম কিসির বিস্তারিত রিপোর্ট পাওয়ার পর ২য় কিসির টাকা Disburse করতে হবে।</p> <p>(৪) প্রতি কোয়ার্টারে অনুমোদিত কার্ডের তালিকা প্রধান কার্যালয়ে পাঠাতে হবে।</p> <p>(৫) বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকার সমস্যা সমাধানে দ্রুত ব্যবস্থা নিতে হবে।</p>	<p>১। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।</p> <p>২। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p>
০৩।	<p><b>তথ্য প্রযুক্তি সুবিধাদি (আইটি ফ্যাসিলিটিজ) ও প্রশিক্ষণ</b></p>	<p>সভায় অবহিত করা হয় যে, প্রত্যেক কর্মচারীর জন্য বছরে ৬০ ঘণ্টা আবশ্যিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে কম্পিউটারবিষয়ক প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত করে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে। কল্যাণ কার্যক্রম, প্রশাসনিক কার্যক্রম এবং অফিসিয়াল কার্যক্রমের উপর প্রশিক্ষণ দেওয়ার বিষয়ে সবাই একমত পোষণ করেন। বোর্ডের কর্মচারীগণের জন্য প্রস্তুতকৃত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল অনুযায়ী সকল বিভাগীয় কার্যালয়ের সকল কর্মচারীকে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করার জন্য সভায় মতামত ব্যক্ত করা হয় এবং ম্যানুয়েল তৈরির জন্য উপপরিচালক, সিলেট-কে দায়িত্ব তেওয়া হয়। আরও বলা হয় যে, Module আমাদের গাইড করবে। যার যার অফিসিভিতিক যেটা কাজে লাগে সেই বিষয়ে প্রশিক্ষণ হবে। সরাসরি Module থেকেই হতে হবে, এমন নয়।</p>	<p>(১) বোর্ডের প্রশিক্ষণ ম্যানুয়েল অনুযায়ী ৬০ ঘণ্টা আবশ্যিক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম গ্রহণ এবং এ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের জন্য প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রদান করা হবে।</p> <p>(২) প্রশিক্ষণের Module তৈরি করার জন্য উপপরিচালক, সিলেট-কে দায়িত্ব প্রদান করা হয়।</p> <p>(৩) আগামী ১ জুলাই, ২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে হাতে লেখা কোন নেট উপস্থাপন করা যাবে না। ৩০ জুন, ২০১৯ খ্রি. তারিখের মধ্যে কম্পিউটার শেখা বাধ্যতামূলক। যারা কম্পিউটারে কাজ করতে পারে না তাদের আগামী জুলাই, ২০১৯ তারিখ হতে বার্ষিক বেতন বৃদ্ধি বক্স থাকবে।</p>	<p>১। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।</p> <p>২। উপপরিচালক (সকল)</p>
০৪।	<p><b>১১-২০ শ্রেণের সরকারি কর্মচারীর স্বাস্থ্যনির্ধারণ আবেদন শিক্ষাবৃত্তির নিষ্পত্তি</b></p>	<p>বোর্ডের ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের শিক্ষাবৃত্তির আবেদন অনলাইনে জানুয়ারি, ২০১৮ হতে আবেদন গ্রহণ করা হয়। সভায় উপপরিচালকগণ জানান যে, হার বৃদ্ধি করায় অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষাবৃত্তির বাজেটে ঘাটতি দেখা দিয়েছে এবং এই ঘাটতি অন্য খাত থেকে মেটানো হয়েছে। ব্যয়ের মঞ্চুরির মাধ্যমে বাড়তি খরচের অনুমোদন প্রয়োজন মর্মে একমত পোষণ করা হয়।</p>	<p>(১) বাড়তি খরচকৃত টাকার জন্য ব্যয়োন্ত মঞ্চুরি প্রদান করা হবে।</p> <p>(২) আগামী অর্থবছর থেকে অর্থবছরের শুরুতে বাজেট না দিয়ে শিক্ষাবৃত্তি প্রক্রিয়া শেষে মঞ্চুরি দেওয়া হবে যাতে বাজেটে কমবেশী না হয়।</p>	<p>১। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।</p> <p>২। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p> <p>৩। প্রোগ্রামার ও সহকারী প্রোগ্রামারগণ।</p>

০৫।	কল্যাণ ভাতা ও যোথবীমার আবেদন কর্মচারীর সর্বশেষ কর্মসূল অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয় হতে নিষ্পন্ন করার পর আবেদনকারীর বর্তমান ঠিকানা অনুযায়ী ব্যাংকের শাখায় কার্ড প্রেরণ	<p>এ বিষয়ে সভায় জানানো হয় যে, বর্তমানে সর্বশেষ কর্মসূল অনুযায়ী কল্যাণ ভাতা ও যোথবীমার আবেদন নিষ্পন্ন করা হচ্ছে। কল্যাণ ভাতা প্রদানের ক্ষেত্রে দেখা যাচ্ছে যে, আবেদনকারীর বর্তমান কর্মসূল এক বিভাগে এবং ঠিকানা অন্য বিভাগে হলে সংশ্লিষ্ট কার্ড বিভাগীয় কার্যালয় হতে মঙ্গুরী প্রদান করে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়। প্রধান কার্যালয় উক্ত কার্ডসমূহে একটি ফরোয়াড়িং এর মাধ্যমে সোনালী ব্যাংক রমনা কর্পোরেট শাখায় প্রেরণ করা হয়। উক্ত কার্ডের টাকা রমনা কর্পোরেট শাখা হতে প্রদান করা হয়।</p> <p>এতে দেখা যায় যে, কার্ডটি মঙ্গুরি হয় এক বিভাগ থেকে সে বিভাগের কার্ডের একটি নম্বরও পড়ে। কিন্তু টাকা প্রধান কার্যালয়ের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়। প্রধান কার্যালয়ে হতে বিভাগীয় কার্যালয়ে কার্ড হিসেবে অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হয়ে থাকে। এতে ব্যাংকে সাথে রিকনসাইলে সমস্যা দেখা দিবে।</p> <p>এ সমস্যা হতে উত্তোলনের জন্য উক্ত আবেদনসমূহ যাচাই করে স্বয়ংসম্পন্ন আবেদন হলে বিভাগীয় কার্যালয় হতে মঙ্গুর না করে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সভায় সকলে একমত পোষণ করেন।</p> <p>এছাড়া প্রত্যেক বিভাগের আলাদ কোর্ড নম্বর দিয়ে কার্ড নম্বর প্রদানের বিষয়ে সবাই একমত পোষণ করেন।</p>	<p>(১) বিভাগীয় কার্যালয়ের আওতায় কর্মরত এবং অন্য বিভাগে ঠিকানা হওয়ায় মঙ্গুরীকৃত কার্ড প্রধান কার্যালয়ে না পাঠিয়েছে স্বয়ংসম্পন্ন আবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে এবং উক্ত আবেদন প্রধান কার্যালয় হতে নিষ্পন্ন করা হবে।</p> <p>(২) প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয় হতে এক এবং অভিন্ন কার্ড নম্বর দেওয়ার ব্যাংক রিকনসাইলে সমস্যা দেখা দেওয়ায় প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয় সমূহের নম্বরের পূর্বে আলাদাভাবে কোড নম্বর প্রদানের জন্য প্রোগ্রামার-কে দায়িত্ব দেয়া হয়।</p>	<p>১। বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।</p> <p>২। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p> <p>৩। প্রোগ্রামার ও সহকারী প্রোগ্রামারগণ।</p>
০৬	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের প্রস্তাবিত বাজেটের পর্যালোচনা	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বাজেট পর্যালোচনায় দেখা যায় যে, ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের বাজেটের তুলনায় ৬-৭% বৃদ্ধি করা হয়েছে। বাজেটের প্রস্তাবনা দেখে উপপরিচালকগণকে আগামী তিন কর্মদিবসের মধ্যে মতামত জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	পূর্ববর্তী অর্থবছরের খাতওয়ারি অব্যায়িত অর্থের সাথে সমন্বয় করে ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের বাজেট প্রনয়ণ করা হয়েছে। যথাসময়ে তা বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। উপপরিচালকগণ আগামী তিন কর্মদিবসের মধ্যে মতামত জানাবেন।	
০৭	জনপ্রশাসন পদক প্রাপ্তি ও পরবর্তী করণীয়	এ বিষয়ে মহাপরিচালক মহোদয় জানান যে, জনপ্রশাসন পদক পাওয়ার পর বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের দায়িত্ব আরও বৃদ্ধি পেয়েছে। উপপরিচালকগণকে টিম বিস্তিৎ এর মাধ্যমে আরও আন্তরিকতার সাথে কাজ করার অনুরোধ করা হয়।	সবাই আরও বেশি আন্তরিকতার সাথে দায়িত্ব পালন করবেন।	
০৮	অনিষ্পন্ন বিষয়াদি নিষ্পত্তি	<p>সভায় অবহিত করা হয় যে, বেশ কিছু গাড়ি ফিটনেসবিহীন অবস্থায় আছে। এগুলোর ব্যাপারে দিকনির্দেশনা চাওয়া হয়। সভায় অবহিত করা হয় যে, জরিমানা মওকুফের আবেদন করলে জরিমানা মওকুফের সন্তোবনা রয়েছে।</p> <p>জটিল ও ব্যয়বহুল রোগের অন্তর্ভুক্ত নয় কিন্তু আবেদন করেছে এরকম ক্ষেত্রে কি এ ফরমেই নিষ্পত্তি করা যাবে এ বিষয়ে দিকনির্দেশনা চাওয়া হয়।</p> <p>বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রামের গাড়ির প্রয়োজনের কথা সভায় উল্লেখ করা হয়।</p>	<p>ফিটনেসবিহীন যত গাড়ি রয়েছে তার সবগুলোর ফিটনেট টিক করতে হবে (জরিমানা লাগলে জরিমানাসহ)। জরিমানা মওকুফের আবেদন করতে হবে।</p> <p>জটিল ও ব্যয়বহুল রোগের আবেদন ফরমে আবেদন করার পর যদি দেখা যায় তা জটিল ও ব্যয়বহুল রোগের অন্তর্ভুক্ত নয় তাহলে নতুন করে সাধারণ চিকিৎসার আবেদন ফরমে দাখিল করার প্রয়োজন নেই। দাখিলকৃত ফরমেই নিষ্পত্তি করতে হবে।</p> <p>আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে দুটি গাড়ি বরাদ্দ করতে হবে।</p>	<p>বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p> <p>বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p> <p>বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয় ও বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।</p>

৫। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

৩১৮৩  
(মোঃ আসাদুল ইসলাম)  
(সচিব)  
মহাপরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড

নথি নং: ০৫.৮১.০০০০.০০২.০১.০১৫.৯২ (খন্দ-১)- ৮৭০

তারিখ: ১১।০৮।২০১৮

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ:

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন)/(উন্নয়ন), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। উপপরিচালক(প্রশাসন)/(উন্নয়ন), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর/  
ময়মনসিংহ।
- ০৪। উপমহাব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লি., রমনা কর্পোরেট শাখা, ঢাকা।
- ০৫। প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর ওয়েব সাইটে আপলোড  
করার জন্য)।
- ০৬। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)/সহকারী পরিচালক (কর্মসূচি), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৭। সহকারী প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৮। হিসাবরক্ষণ অফিসার, কল্যাণ তহবিল/যৌথবীমা তহবিল/বোর্ড তহবিল (রাজস্ব), বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৯। প্রশাসনিক অফিসার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের  
সদয় অবহিতকরণের জন্য)।
- ১১। অফিস কপি।

(মোঃ আবু রায়হান মির্জা)  
উপপরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ৯৬৩০৮০৫  
ই-মেইল: ddadmin@bkbb.gov.bd