

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড
১ম ১২তলা সরকারি অফিস ভবন (১১তলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
(www.bkkb.gov.bd)

নং: ০৫.৮১.০০০০.০০২.০১.০০৫.১৬-১৫৬০(১৫০)

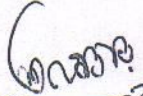
তারিখ: ২২/১২/২০১৬ খ্রি.

পরিপত্র

বিষয়: বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের ৪টি (মাসিক কল্যাণ অনুদান, যৌথবীমা ও দাফন/ অস্ত্যেষ্টিক্রিয়া) অনুদানের জন্য নতুনভাবে প্রণীত ফরম কার্যকর সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ এর ৮ম অনুচ্ছেদের ২৬০ নং নির্দেশ, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এটুআই প্রোগ্রামের সেবাপদ্ধতি সহজিকরণ (Service Process Simplification, SPS) বাস্তবায়ন বিষয়ক নির্দেশনা এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সাথে স্বাক্ষরিত বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি মোতাবেক বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের (১) মাসিক কল্যাণ অনুদান, (২) যৌথবীমা এবং (৩) দাফন/ অস্ত্যেষ্টিক্রিয়া অনুদান সহজিকরণের অংশ হিসেবে ৪টি পৃথক ফরম একত্রিত করে ১টি সমন্বিত ফরম তৈরি করা হয়েছে। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় সিনিয়র সচিব ও বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড এর চেয়ারম্যান কর্তৃক অনুমোদিত উক্ত ফরম (সংযুক্ত) জানুয়ারি, ২০১৭ খ্রি. থেকে কার্যকর হবে।

২। উক্ত ফরম বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ডের www.bkkb.gov.bd ওয়েব সাইট থেকে ডাউনলোড করা যাবে।


(শিরিন আখতার)
(অতিরিক্ত সচিব)
মহাপরিচালক
ফোন: ৯৩৪৯৩২৩

বিতরণ:

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ৩। সিনিয়র সচিব,..... মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়,
ঢাকা/.....ঢাকা।
- ৪। সচিব, মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [তার অধীন দপ্তর প্রধানগণকে অবহিত করার
অনুরোধসহ।
- ৫। বিভাগীয় কমিশনার ও সভাপতি, আঞ্চলিক কল্যাণ কমিটি, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ বরিশাল/ সিলেট/ রংপুর/
ময়মনসিংহ।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব (স ও ক), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। জেলা প্রশাসক,। [জেলার সকল দপ্তর প্রধানকে অবহিত করার অনুরোধসহ।
- ৮। উপপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা/ চট্টগ্রাম/ রাজশাহী/ খুলনা/ বরিশাল/ সিলেট/
রংপুর/ ময়মনসিংহ [বিভাগ এর সকল দপ্তর প্রধানকে অবহিত করার অনুরোধসহ।
- ৯। প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা [বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রচারের জন্য
অনুরোধসহ।
- ১০। অফিস কপি।